

Tietosuojaseloste Tyllintuvan työntekijälle

Työnantajan tiedot:

Pienkoti Tyllintupa Oy, Kankaantie 4, 29200 Harjavalta

Y-tunnus 1801480-6

puh: (02) 6740 799

www.tyllintupa.fi

info@tyllintupa.fi

Tietosuojavastaava Tyllintuvalla:

Susanna Jalonen

Työntekijän tietojen käsittelyn tarkoitus:

Työsuhde Tyllintuvalla edellyttää tiettyjen tietojen keruuta, että saamme työnantajan kaikki lakisääteiset velvoitteet hoidettua ja palkanmaksun suoritettua.

Käsiteltävät tiedot:

Nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, pankkiyhteystiedot, koulutustiedot ja muut tarvittavat lakiin perustuvat todistukset, joiden perusteella saamme varmistettua työntekijän oikeuden työskennellä ikääntyvien ja vammaisasiakkaiden parissa.

Tiedot suojataan huolellisesti, manuaalisesti lukituissa asianmukaisissa kaapeissa. Työsuhteen tiedot ja työntekijän tiedot syötetään henkilöstöhallinnan ohjelmistoon (Finago Työvuorovelho). Tietoja käsittelee henkilöstöstä vastaava osakas Heli Rosendahl.

Tietojen käsittelyajat:

Palkka ja henkilöstöhallinnon aineisto (kirjanpitolaki) tilinauhat ja muut palkanmaksuun liittyvät aineistot säilytetään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Työaikakirjanpito (Työaikalaki) Työaikakirjanpito (tehdyt tunnit) on säilytettävä vähintään kaksi vuotta työsuhteen päättymisen jälkeen

Työnhakijoiden tiedot: Jos työnhakijaa ei valita tarjolla olevaan työpaikkaan, tiedot on hävitettävä heti työnhaun päättymisen jälkeen, jollei työnhakija anna erikseen suostumustaan tietojen säilyttämistä varten tulevia hakuja varten.

Työterveyshuollon tiedot: Työnantajalla ei ole oikeutta työterveyden potilastietojärjestelmään ja työterveyshuolto vastaa omien rekisteriensä säilytysajoista.

Päätyneet työ sopimukset ja työtodistukset säilytetään vähintään 10 vuotta työsuhteen päättymisestä.

Tietojen luovutukset:

Työntekijöiden tietoja luovutetaan talon ulkopuolelle:

Tilitoimistoon (Tilitoimisto Rantalainen Oy)

Työterveyshuoltoon (Suomen Terveystalo Oy)

Vakuutusyhtiöön (Pohjola Vakuutus)

Viranomaistahot, joilla on erikseen lakisääteinen oikeus tietoihin.

Tietoja ei luovuteta talon ulkopuolelle ilman perustetta.

Eu- ja Eta-maiden ulkopuolelle tietoja ei luovuteta.

Rekisteröidyn oikeudet:

Työntekijällä on oikeus tarkistaa tietonsa ja vaatia niiden korjaamista. Yhteystiedot selosteen alussa.